

# Vizsgatippek, ajánlások

*Az ECL nyelvvizsgára való felkészülés során érdemes figyelembe venni az alábbi ajánlásokat, amelyek segítenek a vizsgafeladatok sikeres megoldásában.*

## **A vizsga típusától függetlenül érdemes figyelni a következőkre:**

1. A vizsgázói értesítő lapon ellenőrizze nyelvvizsgájának pontos helyét és idejét. Lehet, hogy a bizottság előtti szóbeli vizsgarész és az írásbeli vizsga más-más napon lesz. Előfordulhat, hogy a szóbeli interjú megelőzi az írásbelit.
2. Időben érkezzen a vizsga helyszínére.
3. Nem szükséges túlságosan kiöltözni, vegyen fel kényelmes ruhát.
4. Az írásbelire hozhat magával innivalót, ennivalót és/vagy édességet, ezeket be is viheti a vizsgaterembe.
5. Már a vizsga előtt tanulmányozza/olvassa el a vizsgaszabályzatot, hiszen a vizsgára jelentkezéskor elfogadja a vizsgaszabályzat rendelkezéseit.
6. Hozzon magával érvényes arcképes igazolványt (személyi igazolványt, útlevelet, jogosítványt). A diákigazolvány nem fogadható el.
7. A vizsgázói értesítő lapot nyomtassa ki, és hozza el magával.
8. Az írásbeli kommunikáció vizsgarészben (fogalmazás) egynyelvű vagy kétnyelvű nyomtatott szótárt lehet használni. A tematikus, képes szótárak használata nem engedélyezett. A vizsgahely nem tud szótárt biztosítani.
9. Hibajavító folyadékot és szalagot nem szabad használni. Ha javítani kíván fogalmazásában, vagy szöveges válaszaiban, a hibás részt húzza át.
10. Az olvasott és hallott szövegértés feladatokban a megoldás helyéül szolgáló négyzetrácsba beírt betűket nem szabad javítani, átírni, mert a javítás hibának számít. Ide csak a végleges megoldásokat írja. A feladat szövegébe beleírhat, vagy jegyzetelhet.
11. Minden feladatnál olvassa el a feladtleírást, amely megadja, hogy a feladat miről szól.
12. Minden feladat elején van mintamegoldás, olvassa el azt is, mert segítheti a feladatmegoldásában.
13. Írjon olvashatóan, áttekinthetően. Olvashatatlan írás esetén értékelhetetlen a feladat.
14. Ha végképp nem tudja a választ, tippeljen, a találgatásért nincs pontlevonás.
15. Kék vagy fekete tollal írjon.

## **Olvasott szöveg megértése**

1. A feladat megoldása előtt olvassa el a teljes szöveget!
2. Nem szükséges minden szó vagy kifejezés pontos jelentését megérteni. Ne ijedjen meg, ha ismeretlen szavakkal találkozik a szövegben. Lehet, hogy azokra a részekre nem is kérdeznek rá.
3. A kérdések sorrendje mindig a szövegben lévő sorrendet követi, tehát az első kérdésekre a szöveg elején keresse a választ, és az utolsó kérdésekre a szöveg vége felé.
4. Jelölje meg azokat a helyeket a szövegben, ahol megtalálja a válaszokat.
5. Figyelje az utalások rendszerét a szövegben. Keresse az összekötő elemeket. Figyelje meg, hogyan változnak a témák, az időre utaló kifejezések a szövegben.
6. Ha hiányos szöveget kell kiegészíteni, olvassa el az egész mondatot. A kiválasztott szónak/kifejezésnek az üres rész utáni szöveghez is illeszkednie kell.
7. Ellenőrizze, hogy minden kiegészítést csak egyszer használt-e fel. (A már felhasznált részeket jelölje meg magának.)
8. Minden feladatnál vannak olyan megadott szavak/szószerkezetek/mellékmondatok, amelyek sehova sem illenek.
9. Ha kérdésekre kell felelni, figyelmesen olvassa el a kérdőszavakat, mert azok segítik a pontos, helyes válasz megadását.
10. A kérdésekre a szövegben keresse a választ. A feladatot mindig kizárólag a szöveg alapján kell megoldani.
11. Törekedjen arra, hogy rövid választ adjon. Ha a feladat utasítása megadja az elvárt szószámot, akkor azt ne lépje túl. A kérdés után zárójelbe tett szám azt jelzi, hogy egy felsorolás hány elemét kell beírni a helyes megoldáshoz.
12. Nem szükséges szabatos egész mondattal válaszolni. Nem fogadható el, ha teljes bekezdéseket másol be válaszként.
13. A nyelvtani és helyesírási hibák nem számítanak hibának, ha érthető, hogy kire vagy mire vonatkozik a válasza, és helyes az igeidő.

## **Írásbeli kommunikáció (fogalmazás)**

1. Ebben a vizsgarészben két feladatot kell megoldania. Kezdje az Ön számára könnyebb feladattal.
2. Nem szükséges vázlatot írni, ha mégis ír, ezt is a tesztfüzetbe kell írnia.
3. Az írásbeli kommunikáció vizsgarészben (fogalmazás) egynyelvű vagy kétnyelvű nyomtatott szótárt használhat. A tematikus, képes szótárak használata nem engedélyezett. A vizsgahely nem tud szótárt biztosítani.

4. Tartsa be az utasításban szereplő szószámot. Az eltérés +/-10% lehet. A névelők, a vonzatok, az aláírás a levél végén, stb. beleszámítanak az elvárt szószámba. A sorok számozottak, ez segíti önt a szószám ellenőrzésében.
5. Figyelmesen olvassa el az irányítási szempontokat. Minden irányítási szempontra térjen ki a fogalmazásában.
6. Ha levelet kell írnia, csak akkor kell címet, dátumot írnia, ha erre külön megadtak sorokat.
7. Megfelelően építse fel a fogalmazását, munkáját tagolja bekezdésekre.
8. Ennél a készségnél értékelési szempont a helyesírás és a nyelvhelyesség. Hagyjon magának időt a megírt fogalmazás ellenőrzésére.
9. Írjon olvashatóan.

### **Hallott szöveg megértése**

1. Figyelmesen hallgassa meg és olvassa el a feladtleírást, amely megadja, hogy a feladat miről szól. Olvassa el a mintamegoldás is, mert segítheti a feladatmegoldásban.
2. A kérdések sorrendje az elhangzó szöveg sorrendjét követi.
3. Nem kell mindent megérteni, ezért ne aggódjon, ha vannak olyan részek, amelyeket nem ért.
4. Próbáljon meg minden kérdésre válaszolni az első meghallgatás után, hogy a második meghallgatás során ellenőrizhesse vagy javíthassa a válaszait .
5. A szöveg hallgatása közben jegyzetelhet, és leírhatja a kulcsszavakat. A feladat végén lesz egy kis ideje arra, hogy véglegesítse a válaszait.
6. A feleletválasztós tesztknél van olyan feladattípus, ahol megoldásként egy négyzetrácsba kell beírni a betűjeleket. A vizsgán nem szabad ezekben a négyzetekben semmit sem javítani, átírni, mert az hibának minősül.
7. Ha az utasításban maximális szószámot adtak a válaszhoz, akkor figyeljen arra, hogy azt ne lépje túl.
8. A kérdés után zárójelbe tett számmal jelzik, hogy egy felsorolás hány elemét kell beírni helyes válaszként.
9. Nem szükséges egész mondatokat írnia.
10. Ha hiányos szöveget kell kiegészíteni, olvassa el az egész mondatot. A kiválasztott szónak/kifejezésnek a szöveghez is illeszkednie kell.
11. A nyelvtani hibák nem számítanak hibának, ha érthető, hogy mire vagy mire vonatkozik a válasza, és az igeidő is helyes.

## Szóbeli kommunikáció

1. A szóbeli interjú dátuma eltérhet az írásbeli vizsga időpontjától (meg is előzheti az írásbeli napját).
2. A vizsga párban zajlik. Ha kívánja, a jelentkezéskor kiválaszthatja a vizsgázótársát.
3. Tanácsos időben megérkezni (15–20 perccel a vizsga előtt).
4. Nem szükséges elegánsan felöltözi, vegyen fel kényelmes ruhát.
5. Hozzon magával személyigazolványt, útlevelet vagy jogosítványt, valamint a vizsgázói számát.
6. A vizsgáról hangfelvétel készül.
7. A vizsga 15–20 percig tart, és ez tartalmazza a vizsgázók távozása utáni értékelést is.
8. Az Ön pontszáma nem függ a vizsgázótársának teljesítményétől. A beszélgetést vezető vizsgáztató és az értékelő egyénként értékeli a vizsgázók teljesítményét. Ha a társa túl keveset beszél, vagy túl sokat szeretne beszélni, a vizsgáztató segít a megfelelő egyensúly megteremtésében.
9. Ne beszéljen anyanyelvén, ne kérdezzen rá anyanyelvén egy adott szó jelentésére.
10. A vizsga első része a ráhangolódást szolgálja, ezt a részt nem értékelik.
11. A második vizsgarészben aktívan vegyen részt a beszélgetésben. Merjen kérdezni a vizsgázótársától, merjen ellentmondani neki, helyesbíteni. Figyeljen a vizsgázótársára, reagáljon az általa elmondottakra, kommentálja azt, amit a másik vizsgázó mondott.
12. Tartson szemkontaktust, nézzen a vizsgázótársára a beszélgetés alatt.
13. Ha észreveszi, hogy nyelvtani hibát vétett, akkor vagy javítsa ki magát rögtön, vagy folytassa a beszélgetést.
14. Ne csak igennel vagy nemmel válaszoljon a kérdésekre.
15. A harmadik vizsgarészben egy képmontázs alapján kell önállóan kell beszélnie egy adott témáról. A vizsgáztató kérdéseket tehet fel a monológ elhangzása után. A szóbeli témákat megtalálja az ECL honlapján.